

宿泊のご案内（留意事項）

■ チェックイン（宿泊室：研修センター本館3～5F）

時間：【研修開始日の前日チェックイン】⇒ **15:00～21:00**

【研修開始日の当日チェックイン】⇒ **6:00～13:00**

受付：本館1F事務室または正門警備室

■ 喫煙

宿泊室内は、加熱式タバコ、電子タバコを含め全面禁煙です。

喫煙は宿泊フロア各階の喫煙室をご利用ください。



■ 室内設備

バス・トイレ、テレビ、冷蔵庫、エアコン、ハンガー2本

※Free Wi-Fi 完備

※電気ケトル…1階食堂で貸出

※電子レンジ…3階談話室に設置

アメニティ

○	ティッシュ	○	使い捨てスリッパ
○	洗面用コップ	×	タオル・バスタオル
×	歯ブラシ・歯みがき粉	×	シャンプー・リンス・石鹸
×	ドライヤー・ヘアブラシ	△	電気ケトル（貸出）

■ 外出

門限は**23:00**です（土日、祝日も同じ）。各門及び全ての建物入口を施錠します。

■ 外泊

外泊前に外泊届の提出が必要ですので、職員へお申し出ください。宿泊費は減額されませんので、ご了承ください。

■ その他

①洗濯 3F洗濯室に洗濯機5台、乾燥機5台を整備しています。洗剤も含め無料でご利用いただけます。

※共同使用となりますので、マナーを守ってご利用ください。トラブル等につきまして、当センターでは一切の責任を負いかねます。

②清掃 宿泊期間中、室内清掃は行いません。新しいシーツをご希望の方は事務室へのお申し出により貸与いたしますので、ご自身での交換をお願いします。

③面会 来訪者との面会場所は、本館1階のラウンジのみです。宿泊者以外の宿泊フロアへの立ち入りは固くお断りします。

④他の宿泊者の迷惑になる行為は厳に慎んでください。

■ 食堂 (食堂店舗：本館1F)

※次の食事(×印)はご用意できませんので、ご注意ください。

【研修開始日の前日チェックイン】

前日 (チェックイン)	研修開始日			以降～
夕	朝	昼	夕	朝～夕
×	○	○	○	○～○

【研修開始日の当日チェックイン】

	研修開始日 (チェックイン)			以降～
	朝	昼	夕	朝～夕
	×	○	○	○～○

(注) 食券を現金で購入し、食事をとるセルフ方式です。

- ・領収書(レシート)が必要な方は、券売機で食券を購入するごとに発行してください。複数をまとめた領収書や食券購入後また紛失等による再発行はできません。
- ・朝食と夕食は、宿泊者への提供のみですので、食堂カウンターで**食券**と宿泊室の**カードキー**を提示してください。宿泊期間中は土日・祝日も提供しています。

【営業時間】	朝食	7:30	～	8:30
	昼食	11:30	～	13:30
	夕食	17:30	～	19:30 (閉店)

■ お荷物を研修センターあてに送る場合

事前にご連絡をお願いします。送り票に「チェックインの日付」「宿泊される方のお名前」「受講研修コース」などを記載の上、発送してください。

■ チェックアウト

本館1F事務室職員または正門警備室の警備員にカードキーを返却してください。

【研修終了日の**当日**チェックアウト】 **20:00まで**

【研修終了日の**翌日**チェックアウト】 **6:00～10:00**

※上記時間以外にチェックアウトをご希望の方は、事前にお申し出ください。

ルールを守っていただけない受講生は、以降の受講及び宿泊をお断りする場合がございますので、厳守をお願いいたします。

〈宿泊・施設などに関するお問合せ先〉

〒650-0045 兵庫県神戸市中央区港島9丁目1番

港湾技能研修センター 総務企画課 ☎ 078 (302) 8250 (代表)

平日 8:30～17:00